

ANEXO ÚNICO

DECRETO MUNICIPAL 1.244/2021

Plano de Ação da Região 12

Data: 05/06/2021

Responsáveis pela informação: João Schemmer – Secretário Executivo da AMAJA / Prefeita Marcia Rossatto Fredi – Coordenadora dos Prefeitos R12

A Região 12, de Cruz Alta, formada pelos municípios de **Boa Vista do Incra, Boa Vista do Cadeado, Colorado, Cruz Alta, Fortaleza dos Valos, Ibirubá, Jacuizinho, Quinze de Novembro, Saldanha Marinho, Santa Bárbara do Sul, Selbach, Salto do Jacuí, Tupanciretã** reuniram-se virtualmente após a participação na reunião com o Comitê Técnico do Governo do Estado na tarde de 04/06/2021, e em sua avaliação depois de novo ALERTA emite o seguinte PLANO DE AÇÃO:

| AÇÃO | RESPONSÁVEL | O QUE (DEFINIÇÃO DA AÇÃO) | RECURSOS NECESSÁRIOS | RESULTADO ESPERADO | COMENTÁRIOS ADICIONAIS | MÉTRICAS (DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DA AÇÃO) |
|---|--|--|--|--|--|---|
| Articulação entre os municípios da Região | Coordenadoria Regional de Saúde e Representantes da Secretaria de Saúde dos municípios | Reunião Virtual com a presença dos Secretários de saúde de cada um dos municípios da região 12 e um representante da 9@ CRS. | Internet, Sala virtual, Profissionais/ recursos humanos para propor e avaliar as ações e analisar os dados semanais. | Criação do Comitê Técnico Regional; Análise em conjunto de cada município e região como um todo. Reforço das ações e troca de informações Ações coordenadas na região | Reunindo-se com o objetivo de proporcionar a informação, e a compreensão de ideias para a elaboração/avaliação do Plano de Ação. -Escolha de um dos membros para acompanhar as reuniões do GT do Governo do Estado do RS. | Ocupação e/ou sobrecarregamento dos serviços de saúde; Análise dos dados de números de confirmados Análise dos números de vacinados / esquema vacinal completo. |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|---|--|--|
| | | | | | | |
| Plano Municipal de Vacinação | Secretarias Municipais de Saúde | <p>Logística de Vacinação: locais diferenciados (drive-thrus, sala de vacina) e dias (úteis, final de semana e / ou feriados) de acordo com a chegada das vacinas e em horários estendidos.</p> <p>Logística de registros: Organizar as equipes para o registro</p> <p>Logística de comunicação: Divulgar e conscientizar sobre a importância da vacinação.</p> | Vacinas; Insumos; Freezer, Equipes; Suporte de infraestrutura e recursos humanos para a realização dos trabalhos. | <p>Aplicação do Plano Municipal de Vacinação C-19 onde constem:</p> <p>I) Metas e critérios para aplicação das 2 doses;</p> <p>II) Recursos humanos disponíveis e necessários;</p> <p>III) Avaliação da estrutura física/infraestrutura dos postos de vacinação;</p> <p>IV) Busca ativa para a segunda dose;</p> <p>V) Preenchimento dos dados no sistema e atualização dos registros;</p> <p>VI) Cadeia de frio;</p> | <p>Comunicação orientativa sobre quando e onde vacinar, e a importância da segunda dose;</p> <p>Divulgar amplamente a logística de vacinação (locais, grupos, dias e horários);</p> <p>Encaminhar em até 48 h o registro das doses;</p> <p>Controle do estoque de vacinas;</p> <p>Ação junto ao Governo do Estado para liberar maior número de doses à R12, em virtude do agravamento do contexto.</p> | <p>Vacinômetro:</p> <p>-Número de imunizados com a primeira e segunda doses;</p> <p>-Números municipais e regionais (percentual da população vacinada)</p> |
| Política de Testes e rastreamento de contatos | Comitês Municipais de Enfrentamento a | Busca ativa e rastreamento dos contatos | Testes de antígeno; | Criação de uma política local de testes clara e orientativa | Testar os contatos rotineiramente e reportar a população | -Identificação e orientação para todos os contatos |

| | | | | | | |
|---------------------------|-----------------------------|---|--|---|--|--|
| | C-19 | diariamente, Para analisar e orientar (quem, quando, qual teste) Seguir os documentos elaborados e analisados pelos CMSs. | Equipe. | sobre a testagem dos contatos; Notificação/orientação de isolamento das pessoas que tiveram contato com o infectado em uma janela de 05 dias. | sobre o desfecho dos suspeitos, além de orientar o isolamento familiar; Aquisição de mais testes antígenos através do COMAJA aos municípios da R12; | próximos de positivados para C-19 nos últimos 5 dias; -Realização e resultados de testes antígenos. |
| Atenção Básica em Saúde | Gestor da atenção Primária | Atendimento ambulatorial a toda a população sobre casos suspeitos e confirmados de C-19. | Humanos; Equipamentos e estrutura adequada. | Atendimento em serviços de saúde e disponibilização de medicamentos conforme a necessidade avaliada e descrição. -Acompanhamento de pessoas que já tiveram C-19 para identificação de sequelas. -Monitoramento dos pacientes e dos contactantes pelas SMS (através de telefone, whatsapp) | Atender em sua totalidade, e com agilidade, a população que procurar os serviços de saúde, disponibilizando área própria e exclusiva para os suspeitos e com sintomas. | -Número de atendimentos; -Horários estendidos; |
| Atenção Médico-hospitalar | Gestor da Atenção Terciária | Atendimento hospitalar (leitos covid, UTI) médico ambulatorial a todos os pacientes de C-19. | Infraestrutura, pessoal, fármacos, insumos, EPI's, profissionais, equipamentos e estrutura | Atendimento ambulatorial e hospitalar aos pacientes positivados para C-19 | Necessidade imediata de aporte financeiro do Estado para o HSVP, de CA, para a aquisição de insumos e remédios , | Ocupação e sobrecarregamento de serviços de saúde. Identificação de pessoas tratadas da |

| | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|--|--|--|
| | | | adequada | | esse que é o hospital de referência para a R12. Que a “vaga zero” seja utilizada apenas para os municípios da R12; | C-19. |
| Ampliação dos Testes | Comitês Municipais, Gestores municipais | Ofertar mais testes antígenos; | Testes e equipes | Maior oferta de testes pelo SUS , incluindo testagem rápida (swab nasal) além de PCR | Ampliar a testagem e redução do índice de positividade | -Número de Testes realizados em percentual a população; -Realização e resultados de testes antígenos. |
| Educação em Saúde | Vigilância e Comunicação; Secretarias de Educação | Planos de funcionamento das escolas nos municípios (turnos de revezamento e medidas sanitárias, e outras) | Equipes Intenet Material de Divulgação. | Pessoas orientadas sobre medidas individuais e coletivas, preventivas, cuidados, etc. Protocolos sanitários, afastamento e isolamento, etc. | Especial orientação quanto ao isolamento familiar Público alvo: estudantes, professores, trabalhadores e profissionais da educação e outros como indústria, comércio e serviços | Palestras, reuniões, Associações Comerciais ou equivalentes; |
| Campanhas de comunicação | Equipe de comunicação do COMAJA e dos municípios | Divulgação dos materiais orientativos diários nas plataformas digitais (facebook, instagram, | Humanos, Carros de som, Plataformas digitais, rádios, TV, jornais, listas de transmissão etc. | Mensagens sobre prevenção, controle e tratamento da covid-19; nas mídias eletrônicas, rádio, TV, jornal, etc. | Envolver Associações comerciais ou similares, Igrejas, Sindicatos e outros. | Materiais elaborados e divulgação. |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|--|
| | | twitter, etc) Carro de som com frases e alertas . | | | | |
| Fiscalização Orientativa | Vigilância Sanitária / Brigada Militar | Divulgação de materiais e orientações em rádio, jornais, vídeos na internet, cards e outros. | Protocolos e materiais orientativos para divulgação e conscientização. | População orientada quanto aos protocolos, medidas de proteção individual e quanto ao número de pessoas (lotação dos espaços, uso correto da máscara e distanciamento) | Fiscalização do comércio, serviços, transporte público, elevadores, controle de espaços de acesso em geral. | Número de locais fiscalizados; |
| Fiscalização Punitiva | Vigilância Sanitária/ Brigada Militar | Sanções administrativas ou civis sobre o descumprimento das medidas determinadas, por exemplo: horários de funcionamento, número de pessoas, protocolo sanitário e outras. | Serviço de telefone para denúncia de aglomerações ou descumprimento (canal denúncia); Recursos humanos para a fiscalização; Protocolos estabelecidos e compartilhados entre os fiscais. | Fiscalizar a correta implementação das determinações legais e dos protocolos sanitários: uso da máscara, álcool gel, distanciamento e lotação máxima, ventilação, higiene, aglomeração. | Realização de força-tarefa das equipes de fiscalização. Efetiva participação e comprometimento da BM. | -Sanções emitidas quando não houver o cumprimento das medidas estabelecidas pelo município -Diminuição de pessoas descumprindo os protocolos locais - Diminuição da transmissão do vírus; |
| Monitoramento da implementação e avaliação do Plano de Ação | Comitês Municipais Comitê Técnico Regional | Analisar os dados e se os protocolos são adequados para a realidade local ; Adaptação de medidas sanitárias | Humanos, reuniões virtuais | Ações implementadas na integralidade, na prática pelos municípios | Avaliação, acompanhamento nas reuniões ordinárias dos Comitês Municipais e do Comitê Técnico Regional | -Pessoas cumprindo as medidas sanitárias em todos os locais da cidade; -Ocupação e sobrecarregamento dos serviços de |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|----------------------------|--|---|---|
| | | conforme a realidade local. | | | | saúde; -Número de casos confirmados; -Número de pessoas com o esquema vacinal completo. |
| Campanha de restrição de Circulação | Equipes Municípios, Fiscais, Vigilância Sanitária e BM | Restrição de circulação de pessoas das 23:00 às 05:00. | Humanos, carros, telefones | Diminuição da circulação de pessoas nas vias e ruas da cidade. | Realização de "rondas" noturnas , com horários estendidos de fiscalização | Emissão de advertências, sanções quanto ao descumprimento. |